



INFORMASI PENGAJUAN JUDUL TUGAS AKHIR

Semester Genap Tahun Akademik 2017/2018

1. Mhs. memilih Mk. Penulisan Hukum waktu key in **RAS smt. Genap 2017/2018**.
2. Pengunduhan di **Web.LAW.UII.AC.ID** dan pengembalian blanko Judul tugas akhir: **15 Februari - 13 Maret. 2018** (mhs yang belum membayar skripsi boleh mengunduh blanko).
3. Pengembalian blanko dilampiri kuitansi skripsi **Rp 300.000.-** dibayar di bank BUKOPIN dan 1 lembar pasfoto ukuran **3 x 4 cm**.
4. Mahasiswa harap mengetik **Nama, Judul** dan rumusan masalah pada blangko Tugas Akhir unduhan dengan komputer.
5. Memilih topik dengan memberi tanda silang (**X**) pada satu topik atau menambahkan pada tempat tersedia.
6. Mahasiswa diperkenankan mohon dibimbing salah seorang Dosen, tetapi yang menentukan adalah Ketua Departemen
7. Ketua Dept. menentukan Dosen Pemb. tugas akhir untuk masing-masing mahasiswa: **15 – 22 Maret 2018** dan akan diumumkan **26 Maret 2018**.
8. Apabila mahasiswa sudah ditentukan Dosen Pemb. tugas akhirnya tidak diperkenankan minta penggantian pada semester yang berjalan.
9. Mahasiswa yang sudah ditentukan Dosen Pemb. tugas akhirnya akan dibuatkan Kartu Bimbingan dan dapat diambil mulai **28 Maret 2018**.
10. Mahasiswa konsultasi pada Dosen Pemb. tugas akhir tentang : Judul dan pembuatan Proposal Penelitian tugas akhir dengan membawa Kartu Bimbingan.
11. Apabila dalam waktu 2 (dua) semester mahasiswa belum menyelesaikan penulisan tugas akhirnya supaya mengajukan judul baru.

PEMBEKALAN METODOLOGI PENELITIAN

Mahasiswa diwajibkan mengikuti Pembekalan Metodologi Penelitian tugas akhir (waktu pelaksanaan akan diumumkan) dengan biaya : **Rp. 50.000,-** dibayar di loket Div. Adm. Akademik. (mendapat buku Pedoman Penulisan Akhir dan konsumsi)

SEMINAR PROPOSAL PENELITIAN TUGAS AKHIR

1. Mengisi data peserta seminar dan menyerahkan **6** naskah proposal
2. Waktu seminar akan diberitahukan kemudian.

PERPANJANGAN MASA BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Untuk mahasiswa yang mulai dibimbing semester **Ganjil 2017/2018** atau sebelumnya dilayani pada tgl. **2 sampai dengan 30 April 2018**

RINGKASAN :	a. Pengambilan/ Pengembalian Blanko	: 15 Febr – 12 Maret 2018
	b. Proses di Ketua Departemen	: 13 s.d 22 Maret 2018
	c. Pengumuman	: 26 Maret 2018
	d. Pengambilan Kartu Bimbingan	: 28 Maret 2018
	e. Perpanjangan	: 2 s.d 30 April 2018



Yogyakarta, 2Februari 2017

Tri Heri Murtopo

Kepala Urusan Ujian dan Evaluasi

**BLANGKO DAPAT DI DOWNLOAD DI WEB FACULTY OF LAW
FORMAT JUDUL DIKETIK DALAM FORMULIR**



KETIK DIKOLOM BAWAH INI JUDUL DAN RUMUSAN MASALAH

Kirim ke Email heri.murtopo@uii.ac.id

No. Mhs	Nama	Judul Tugas Akhir	Rumusan Masalah

PROSEDUR PENGAJUAN JUDUL TUGAS AKHIR

A. Pendaftaran Awal Pengajuan Judul Tugas Akhir

1. Mahasiswa Download blanko, mengisinya dan mengembalikan ke Divisi Administrasi Akademik.
2. Pada waktu penutupan- setelah semua blanko ditulis di komputer-diserahkan kepada Ketua Departemen untuk ditentukan Pembimbing Tugas Akhir.
3. Membuat pengumuman tentang pembimbing TA masing-masing mahasiswa.
4. Setiap mahasiswa dibuatkan kartu bimbingan dilampiri blanko pengajuan judul.

B. Pindah bimbingan

- a. Pada waktu pendaftaran, diajukan bersama yang mengajukan baru.
- b. Pada waktu bimbingan sudah berjalan.
 1. Mahasiswa Download blanko dan diketik mengisinya.
 2. Mahasiswa menghadap ketua departemen untuk ditentukan dosen pembimbingnya.
 3. Blanko diserahkan ke adm. akademik dilampiri slip pembayaran skripsi.
 4. Dibuatkan kartu bimbingan dan surat pengantar kepada dosen pembimbing yang berisi bahwa mahasiswa tersebut bimbingan tambahan.
 5. Bila pengajuan penggantian pada semester yang sama, dosen pembimbing yang diganti dibuatkan surat pengantar yang berisi bahwa penggantian atas permintaan mahasiswa dan dosen pembimbing baru dibuatkan surat pengantar yang berisi bahwa mahasiswa tersebut bimbingan tambahan.